

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Verkostojen ja yhteisöjen palveluiden tiedolla johtamisen mallin suunnittelun hankinta pienhankintana

TRE:4907/02.07.01/2023

Lisätietoja päätöksestä

Työllisyysjohtaja Regina Saari, puhelin 050 346 9603, sähköposti etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Projektipäällikkö Jaakko Pohjolainen, puhelin 041 730 5973, sähköposti etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Sopimus Uusi kasvu syntyy verkostoissa -hankkeeseen liittyvään verkostojen ja yhteisöjen palveluiden tiedolla johtamisen mallin suunnittelun hankinnasta tehdään Futurice Oy:n (Y-tunnus 1623507-4) kanssa.

Sopimuksen vastuuhenkilöksi nimetään Irene Impiö.

Sopimuskausi on 8.11.-31.12.2023.

Hankinnan arvonlisäveroton arvo yhteensä on 39 975 €. Palvelua koskevat kustannukset maksetaan kustannuspaikalta 154302.

Hankintapäätös on kaupunkia sitova vasta, kun hankintasopimus on allekirjoitettu.

Perustelut

Tampereen kaupungin työllisyys- ja kasvupalvelut pyysi tarjouksia asiantuntijatyöstä, jonka tarkoituksena suunnitella tiedolla johtamisen malli verkostojen ja yhteisöjen palveluiden vaikuttavuuden tueksi. Tavoitteena on saada aikaan verkostojen ja yhteisöjen palvelujen uudelleenkäytettävä tiedolla johtamisen malli. Lisäksi palveluntarjoaja toimittaa raportin, jossa esittelee suunnittelutyön ja kokoa yhteen tavoitteiden mukaiset tulokset. Tämä malli sisältää asiakkaiden kohtaamisten määrittelyn sekä seurannan. Mallin avulla voidaan osoittaa toiminnan vaikuttavuus. Syntyneessä mallissa määritellään mittareita yhteisöiden kehittämisen todentamiseksi ja miten palveluihin osallistuvien henkilöiden työelämävalmiudet kasvavat suhteessa yhteisöihin.

Lopputuloksena syntyvän mallin on tarkoitus tukea asiantuntijoita operatiivisella ja strategisella tasolla tiedonkeruussa sekä parantaa asiakasymmärrystä kohderyhmiin kuuluvista yhteisöistä ja verkostoista. Asiakasymmärryksen pohjalta on määrä kyetä antamaan asiakkaille tarpeisiin vastaavaa palvelua ja ohjausta. Kertyvää dataa hyödyntäen ja rikastaen voidaan tarjota asiakasyhteisöille ja -verkostoille palvelua esimerkiksi verkoston vahvuuksien ja osaamisten tunnistamiseen sekä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

niiden liiketoiminnalliseen hyödyntämiseen verkostotyössä. Lopputuloksena syntyvä mallon valmistuttuaan välittömästi operatiivisesti käytettävissä ja toteutettavissa.

Tampereen kaupungin työllisyys- ja kasvupalvelut pyysi tarjouksia Uusi kasvu syntyy verkostoissa -hankkeeseen liittyvään verkostojen ja yhteisöjen palveluiden tiedolla johtamisen mallin suunnittelun hankinnasta sopimuskaudeksi 8.11.-31.12.2023.

Hankinnan arvo alittaa hankintalain 25 § 1 mom. 1-kohdassa säädetyn kansallisen kynnysarvon (60 000 €). Hankintaan sovelletaan Tampereen kaupungin hankintaohjetta.

Kyseessä on kansallisen kynnysarvon alittava hankinta. Hankintamenettelynä käytettiin rajoitettua menettelyä, jossa tarjouksia pyydettiin kymmeneltä tarjoajalta. Tarjouspyyntö lähetettiin sähköpostitse seuraaville tarjoajille:

- Lohde Factor Oy (y-tunnus 2586213-3)
- Gesund Partners Oy (y-tunnus 2991490-6)
- Futurice Oy (y-tunnus 1623507-4)
- Futuriot Oy (y-tunnus 2789064-8)
- Leanware Oy (y-tunnus 2531367-9)
- Owal Group Oy (y-tunnus 2520269-6)
- Upright Oy (y-tunnus 2848353-4)
- Prönö Enterprises Oy (y-tunnus 3138885-3)
- Innolink Group Oy (y-tunnus 1044664-7)
- MDI Public (y-tunnus 1940671-3)

Tarjouksen jättivät määräaikaan 30.10.2023 klo 12.00 mennessä seuraavat yritykset (Y-tunnus yrityksen nimen perässä):

- Lohde Factor Oy (y-tunnus 2586213-3)
- Gesund Partners Oy (y-tunnus 2991490-6)
- Futurice Oy (y-tunnus 1623507-4)
- Leanware Oy (y-tunnus 2531367-9)
- Innolink Group Oy (y-tunnus 1044664-7)
- MDI Public (y-tunnus 1940671-3)

Hankinta sisälsi seuraavat palvelut:

Lopputuloksena syntyy malli, jossa esitellään verkostojen ja yhteisöjen palvelujen uudelleenkäytettävä tiedolla johtamisen malli. Lisäksi palveluntarjoaja toimittaa raportin, jossa esittelee suunnittelutyön ja

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

kokoaa yhteen tavoitteiden mukaiset tulokset. Tämä malli sisältää asiakkaiden kohtaamisten määrittelyn sekä seurannan. Mallin avulla voidaan osoittaa toiminnan vaikuttavuus. Syntyneessä mallissa määritellään mittareita yhteisöiden kehittämisen todentamiseksi ja miten palveluihin osallistuvien henkilöiden työelämävalmiudet kasvavat suhteessa yhteisöihin.

Tarjoajien soveltuvuuden arviointi: Valituksi tullut tarjoaja täytti tarjouspyynnössä tarjoajan soveltuvuudelle asetetut vaatimukset.

Tarjosten tarjouspyynnön mukaisuuden arviointi: Kaikki tarjouskilpailuun osallistuneet tarjoukset vastasivat tarjouspyynnön vaatimuksia.

Tarjosten vertailu:

Perusteena oli kokonaistaloudellisesti hinta-laatusuhteeltaan (5/15) edullisin tarjous.

Hinnan vertailun kokonaispisteet 5 p. Laadun kokonaispisteet 15 p.

Hinnan vertailu tehtiin seuraavasti:

Vertailussa alhaisin hinta sai 5 pistettä. Muiden tarjosten hintapisteytys suhteessa alhaisimpaan hintaan.

Laadun vertailu tehtiin seuraavasti:

Tarjouksen sisällöllisestä laadusta ja työn toteuttamisen suunnitelmallisuudesta sai 0–10 pistettä. Palveluntuottajan osaamisen ja kokemuksen aihealueesta perusteella sai 0–5 pistettä.

Tarjoajan saamat kokonaispisteet laskettiin yhteen hinta- ja laatusuhteiden osalta.

Parhaimmat kokonaispisteet saanut tarjoaja valittiin palveluntuottajaksi. Vertailun perusteella parhaan tarjouksen teki Futurice Oy (y-tunnus 1623507–4) 18,94 pistettä.

Tarkempi tarjousvertailu on kuvattu päätöksen liitteessä 1 Tarjousvertailu.

Edellä mainitun perusteella ja tilaajan tekemän arvion mukaan hankitaan, Uusi kasvu syntyy verkostoissa -hankkeen verkostojen ja yhteisöjen palveluiden tiedolla johtamisen mallin suunnittelu Futurice Oy:ltä (y-tunnus 1623507–4).

Hankintayksikkö on tarkastanut tilaajavastuulain (1233/2006) 5 §:ssä mainitut selvitykset ja todistukset ennen hankintapäätöksen tekemistä.

Päätösesitys perusteluineen tulee julkiseksi vasta päätöksenteon jälkeen ja asiakirjat ovat liikesalaisuuksia lukuun ottamatta julkisia sopimuksen tekemisen jälkeen sekä asianosaisjulkisia hankintapäätöksen jälkeen (laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta 621/1999). Asiakirjoja säilytetään Tampereen kaupungin sähköisessä arkistossa.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Hankinnan arvonlisäveroton arvo on yhteensä 39 975 €. Palvelua koskeva kustannukset maksetaan kustannuspaikalta 154302.

Sopimus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua hankintapäätöksen tiedoksisaannista edellytyksellä, että hankintapäätös on saanut lainvoiman.

Sopimuksen vastuuhenkilönä toimii Kasvupalvelujohtaja, jota vakanssia tällä hetkellä hoitaa Irene Impiö. Vakanssinhoitajan vaihtuessa vastuu sopimuksesta siirtyy kulloisellekin haltijalle. Vastuuhenkilö huolehtii tarvittaessa yhteyshenkilön nimeämisestä sopimukselle.

Työllisyysjohtajan päätösvalta asiassa perustuu palvelualueen johtajan päätökseen 4.4.2023 § 58. Elinvoiman ja kilpailukyvyyn palvelualueen toimintasääntö. (Toimintasäännön liite: Elinvoiman ja kilpailukyvyyn palvelualueen johtajan toimivallan siirtäminen 1.4.2023 alkaen.)

Tiedoksi

Tarjoajat, Regina Saari, Irene Impiö, Outi Koivisto, Elina Wallin, Vesa-Matti Ruottinen, Monna Salmi, Jaakko Pohjolainen, Tiina Keskinen, Sanna J. Koskinen, Atte Viinikka, Maija Sihvonen

Liitteet:

1 Liite 1 Tarjousvertailu.pdf

Allekirjoitus

Työllisyysjohtaja Regina Saari

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on nähtävillä 10.11.2023 www.tampere.fi

Ote päätöksestä on lähetetty 10.11.2023 sähköpostilla päätöksessä näkyvän jakelun mukaisesti.

Muutoksenhakuviranomainen

Julkisista hankinnoista annetun lain mukaista hankinta-oikaisua haetaan Tampereen kaupungin työllisyysjohtaja Regina Saarelta. Kuntalain mukaista oikaisua haetaan elinvoima- ja osaamislautakunnalta.

Tampere

10.11.2023

Sanna Koskinen

Suunnittelija

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 176

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä kirjallisen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 132 §:n mukaisen hankinto-oikaisun tai kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaisen oikaisuvaatimuksen. Hankinto-oikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

Oikaisuviranomainen

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain mukaista hankinto-oikaisua haetaan Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta hankintapäätöksen tehneeltä viranomaiselta ja kuntalain mukaista oikaisua haetaan päätösotteen Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta toimielimeltä.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki/Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B
PL 487
33101 Tampere

Hankinto-oikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla: kirjaamo@tampere.fi. Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn hankinto-oikaisun tai oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Määräaika

Hankinto-oikaisu ja oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

asian hoitamiseksi. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.